

Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów w Programie Stypendiów Językowych, edycja 2026/2027

Program Stypendiów Językowych jest elementem Systemu Stypendiów Pomostowych. Jest to propozycja Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności i Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości, której celem jest podwyższenie kompetencji językowych stypendystów pomostowych, poprzez umożliwienie udziału w rocznym kursie języka angielskiego, zakończonym egzaminem FCE lub CAE, albo innym na równorzędnym poziomie.

Fundatorem Programu Stypendiów Językowych jest:



A) Kryteria i warunki przyznawania stypendium:

1. O stypendia mogą się ubiegać osoby, które:
 - a) są stypendystkami/ami Programu Stypendiów Pomostowych (stypendystką/tą pomostowym, jest studentka/t, którzy pobierali stypendium w ramach Programu Stypendiów Pomostowych, na I roku studiów I stopnia lub na I roku jednolitych studiów magisterskich),
 - b) realizują studia w polskich publicznych uczelniach akademickich¹,
 - c) studiuje na II, III lub IV roku stacjonarnych studiów I stopnia albo stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich albo na I roku stacjonarnych studiów II stopnia,
 - d) będą studiować po raz pierwszy na danym roku studiów,
 - e) uzyskają zaliczenie roku, poprzedzającego rok, na który aplikują o stypendium językowe, bez wpisów warunkowych,
 - f) w dotychczasowym toku studiów osiągnęły średnią nie niższą, **niż 4,0**. W Programie przyjmuje się **średnią wskazaną przez uczelnię**, obejmującą wszystkie lata studiów, poprzedzające rok, na który kandydat aplikuje o stypendium językowe,
 - g) realizują studia na kierunku innym, niż filologia angielska i pokrewne.
2. Stypendia mogą otrzymać osoby, które spełniają wszystkie powyższe warunki łącznie oraz przejdą pomyślnie procedurę kwalifikacyjną (I i II etap).
3. Stypendium **na określony poziom kursu** (FCE, CAE albo inny na równorzędnym poziomie), można otrzymać **tylko raz**.

¹ Uczelnia prowadząca działalność naukową i posiadająca kategorię naukową A, A+ lub B+, w co najmniej jednej dyscyplinie naukowej lub artystycznej.

B) Wymagane dokumenty:

1. Wniosek aplikacyjny,
2. Zaświadczenie z dziekanatu lub biura obsługi studentów o wysokości średniej z całego dotychczasowego toku studiów, zawierające adnotację o zaliczeniu roku studiów, poprzedzającego rok, na który kandydatka/t aplikuje o stypendium językowe, bez wpisów warunkowych,
3. List motywacyjny.

Wniosek aplikacyjny wraz z załącznikami, składane są **w formie elektronicznej**, w systemie aplikacyjnym, dostępnym na stronie <https://www.stypendiapomostowe.pl>

C) Zasady i tryb składania wniosków:

1. Warunkiem udziału w Programie jest złożenie **wniosku on-line** wraz z **zaświadczeniem** z dziekanatu lub biura obsługi studentów o wysokości średniej z całego dotychczasowego toku studiów, zawierającym adnotację o zaliczeniu roku studiów, poprzedzającym rok, na który kandydatka/t aplikuje o stypendium językowe, **bez wpisów warunkowych** oraz **listem motywacyjnym**, w systemie informatycznym do składania aplikacji, dostępnym na stronie <https://www.stypendiapomostowe.pl>
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w systemie, w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie internetowej Programu <https://www.stypendiapomostowe.pl/stypendia/jezykowe/>

D) Procedura kwalifikacji do Programu:

1. Pierwszy etap procedury kwalifikacyjnej realizowany będzie w Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości. Komisja Stypendialna na podstawie oceny listu motywacyjnego oraz wyników w nauce, podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu kandydatki/a do II etapu procedury kwalifikacyjnej.
2. Drugi etap procedury realizowany będzie w szkole językowej, która przeprowadzi testy językowe kandydatki/a, kwalifikujące do odpowiedniego poziomu kursu.
3. Stypendia językowe mogą otrzymać osoby, **które pozytywnie przeszły oba etapy procedury kwalifikacyjnej**.
4. Jeśli kandydatek/ów do stypendium w ramach Programu Stypendiów Językowych będzie **więcej niż stypendiów**, otrzymają je osoby o najwyższych średnich.

5. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendiów podejmuje Zarząd FEP na podstawie rekomendacji Komisji Stypendialnej.

E) Wysokość stypendium:

1. Na stypendium składa się: koszt rocznego kursu językowego (realizowanego w formule on-line) w szkole językowej oraz koszt egzaminu końcowego. Stypendium językowe jest traktowane, jako inny dochód i jest przedmiotem opodatkowania.

F) Wypłata stypendium:

1. Po podpisaniu umowy ze szkołą językową, Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości wnosi na konto szkoły opłaty semestralne za każdego uczestnika kursu.
2. Warunkiem uzyskania stypendium na I semestr jest pozytywny rezultat procedury kwalifikacyjnej.
3. Stypendium na II semestr będzie wpłacone na konto szkoły językowej pod warunkiem uzyskania przez Stypendystkę/ę: zaliczenia I semestru kursu i obecności na zajęciach (potwierdzonych przez szkołę językową) oraz zaliczenia semestru zimowego studiów na uczelni (potwierdzonego zaświadczeniem, wydanym przez dziekanat lub biuro obsługi studentów). Jeśli w uczelni obowiązuje rozliczenie roczne, warunkiem dalszej wypłaty stypendium będzie przesłanie do FEP zaświadczenia o kontynuowaniu studiów w semestrze letnim oraz podpisanie zobowiązania do przedłożenia zaświadczenia o zaliczeniu roku, w terminie zgodnym z harmonogramem.
4. Jeżeli Stypendystka/a nie zostanie dopuszczona/y do zdawania egzaminu końcowego przez szkołę językową, kontynuuje kurs pod warunkiem, że podpisze zobowiązanie zdania egzaminu w terminie uzgodnionym ze szkołą językową i FEP, w trwającej lub kolejnej sesji egzaminacyjnej, na własny koszt. Studentka/t powinni przystąpić do egzaminu najszybciej, jak to możliwe, jednak nie później, niż do końca roku akademickiego, na który przyznano stypendium. Po zdany egzaminie Studentka/t ma prawo wystąpić o refundację kosztu egzaminu do FEP. W przypadku ponownego niezdania egzaminu lub odmowy podjęcia kolejnej próby zdania egzaminu przez Studentkę/a, jest ona/on zobowiązana/y do zwrotu kosztu II semestru kursu.
5. Jeżeli Stypendystka/a został/a dopuszczony do zdawania egzaminu końcowego przez szkołę językową, przystąpił/a do egzaminu i go nie zdał/a, jest zobowiązany do przystąpienia do egzaminu w innym terminie na własny koszt i zdania go, albo zwrotu kosztu egzaminu.
6. Jeśli Stypendystka/a nie przystąpi do egzaminu z innej przyczyny, niż siła wyższa (choroba, wypadek), jest zobowiązana/y do zwrotu kosztu egzaminu i kosztu II semestru kursu.

7. Przerwanie kursu z przyczyn innych, niż wynikające z siły wyższej (choroba, wypadek), pociąga za sobą konieczność zwrotu kosztu kursu.