

**Regulamin przyznawania stypendiów  
w Programie im. prof. Jerzego Dietla  
dla studentów zaangażowanych społecznie**

**A)** Autorem i realizatorem Programu jest Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości (FEP). Fundusz stypendialny Programu utworzony został ze środków pochodzących z darowizn indywidualnych i instytucjonalnych.

**B) Zasady ogólne**

1. Stypendia w Programie są przyznawane na zasadach Konkursu.
2. Konkurs jest skierowany do studentów - stypendystów Programu Stypendiów Pomostowych. Stypendystą Pomostowym jest student, który pobierał stypendium, w ramach Programu Stypendiów Pomostowych, na pierwszym roku studiów.
3. Konkurs jest ogłaszany publicznie na stronie internetowej Programu Stypendiów Pomostowych: <https://www.stypendiapomostowe.pl> jesienią każdego roku. Stypendium w Programie przyznawane jest osobom, które są aktywne społecznie i działają na rzecz dobra wspólnego. Działalność ta musi mieć charakter dobrowolny, nie może być związana z realizacją działań wynikających z obowiązków kandydata wobec uczelni lub organizacji, do której należy, lub z którą jest związany.
4. Stypendium przyznawane jest za aktywność społeczną. Stypendium nie jest przyznawane na pokrycie kosztów realizacji tej działalności.
5. Do konkursu nie można zgłaszać działań społecznych, realizowanych:
  - na rzecz FEP,
  - w ramach programów FEP,
  - w ramach praktyk i staży,
  - odpłatnych (praca, płatne staże i praktyki).
6. Działania zgłaszane w ramach Programu nie mogą: mieć charakteru komercyjnego, dotyczyć działalności partii politycznych, związków religijnych i wyznaniowych, jak również być sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub naruszać prawa osób trzecich, a w szczególności zawierać i/lub promować treści obraźliwych, dyskryminujących lub nawołujących do nienawiści.
7. Stypendium w Programie można otrzymać tylko raz.
8. Stypendium przyznawane jest na rok akademicki, z zastrzeżeniem części F pkt 2 i części G pkt. 2.

**C) Kryteria przyznawania stypendium**

1. O stypendia mogą się ubiegać osoby, które:
  - a) są stypendystami Programu Stypendiów Pomostowych;
  - b) odbywają kształcenie na studiach stacjonarnych w polskich akademickich uczelniach publicznych;
  - c) w roku ogłoszenia Konkursu rozpoczną III lub IV rok jednolitych studiów magisterskich lub studiów I stopnia, albo I rok studiów II stopnia;

- d) będą odbywały kształcenie po raz pierwszy na danym roku studiów;
- e) w dotychczasowym toku studiów osiągnęły średnią nie niższą, niż 4,0. W Programie przyjmuje się średnią wskazaną przez uczelnię, obejmującą wszystkie lata studiów, poprzedzające rok, na który aplikuje się o stypendium,
- f) uzyskają zaliczenie roku, poprzedzającego rok, na który aplikują o stypendium, bez wpisów warunkowych,
- g) przedłożą szczegółowo **udokumentowany opis dotychczasowej działalności społecznej**,
- h) przygotują i przedłożą **plan swojej działalności społecznej**, która zostanie przeprowadzona i zrealizowana w roku akademickim, na który przyznane zostanie stypendium.

O stypendia mogą się ubiegać studenci, którzy spełnią wszystkie powyższe warunki łącznie.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu przygotowania i przedstawienia działań, zarówno dotychczasowych, jak i planowanych, dostępne są w opisie Programu (załącznik 1 do Regulaminu).

#### **D) Zasady przyznawania stypendium**

1. Stypendia przyznaje Zarząd FEP na wniosek Komisji Konkursowej.
2. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Zarząd FEP. W skład Komisji wchodzi osoby desygnowane przez Polsko-Amerykańską Fundację Wolności, FEP - realizatora Programu (po jednej osobie z każdej organizacji), przedstawiciel fundatorów (opcjonalnie) oraz eksperci.
3. Kryteriami oceny, są:
  - **Doświadczenie kandydata w działalności społecznej,**
  - **Plan indywidualnych działań społecznych kandydata.**

Kryteria oceniane są punktowo. Podstawą oceny jest suma punktów otrzymanych za oba kryteria. Szczegółowe informacje dotyczące zasad oceny w Konkursie zawiera załącznik 2 do Regulaminu.

W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska tę samą łączną liczbę punktów za ocenę dotychczasowej działalności społecznej oraz plan działań społecznych, zaś fundusz stypendialny nie pozwoli przyznać stypendiów wszystkim tym kandydatom, kryterium rozstrzygającym będzie rozmowa kwalifikacyjna.

4. Komisja Konkursowa przygotowuje listę rankingową uczestników Konkursu według liczby punktów.
5. Stypendia przyznaje Zarząd FEP na podstawie listy rankingowej przygotowanej przez Komisję Konkursową.
6. Stypendia otrzymają studenci, którzy legitymują się największą liczbą punktów, w ramach oferowanej w danym roku liczby stypendiów, z uwzględnieniem pkt. 7.
7. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od pozyskanych przez realizatora Programu środków finansowych.
8. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone najpóźniej do końca listopada roku akademickiego, na który ogłoszony został konkurs.
9. Decyzja Zarządu FEP jest ostateczna.

#### **E) Zasady i tryb składania wniosków**

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie wniosku aplikacyjnego online wraz z załącznikami, w systemie informatycznym do składania aplikacji, dostępnym na stronie <https://www.stypendiapomostowe.pl>

2. Do wniosku należy załączyć: opis dotychczasowej działalności społecznej kandydata oraz plan działań społecznych, które zostaną podjęte i zrealizowane przez kandydata w roku, na który zostanie przyznane stypendium, zaświadczenie z dziekanatu lub biura obsługi studenta o wysokości średniej z całego dotychczasowego toku studiów, zawierające adnotację o zaliczeniu roku studiów, poprzedzającego rok, na który student aplikuje o stypendium.
3. Wniosek należy złożyć w terminie zgodnym z harmonogramem Konkursu w danym roku akademickim.

#### F) Realizacja stypendium

1. Roczne stypendium wynosi **10.000 zł** i wypłacane jest w 10 miesięcznych ratach: po 1.000 zł (od października do lipca).
2. Przyznanie stypendium daje prawo do wypłaty stypendium w I semestrze.  
Warunkiem wypłaty stypendium w kolejnych miesiącach będzie przesłanie:
  - w terminie **do 20 marca roku akademickiego, na który przyznano stypendium**, następujących dokumentów:
    - **sprawozdania** z postępów w realizacji działań społecznych przeprowadzonych w I semestrze roku akademickiego, na który przyznano stypendium,
    - **zobowiązania** do przedłożenia, do 31 lipca roku akademickiego, na który przyznano stypendium, udokumentowanego sprawozdania końcowego z realizacji działań społecznych,
    - **zaświadczenia** o zaliczeniu semestru zimowego, wydanego przez dziekanat lub biuro obsługi studenta (jeśli w uczelni obowiązuje rozliczenie roczne, warunkiem dalszej wypłaty stypendium będzie przesłanie zaświadczenia o kontynuowaniu studiów w semestrze letnim oraz podpisanego zobowiązania do przedłożenia do końca sierpnia roku akademickiego, na który przyznano stypendium zaświadczenia o zaliczeniu roku),
    - w przypadku studentów 7. semestru studiów I stopnia - **zaświadczenia** o podjęciu studiów II stopnia na I roku w semestrze letnim roku akademickiego, na który przyznano stypendium.
3. Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. 2, powinny być dostarczone w formie elektronicznej na adres [stypendiaJD@stypendiapomostowe.pl](mailto:stypendiaJD@stypendiapomostowe.pl)
4. Stypendium będzie przekazywane przelewem na wskazany przez Stypendystę rachunek bankowy, którego Stypendysta jest właścicielem lub współwłaścicielem.

#### G) Prawa i obowiązki Stypendysty

1. Student nabywa prawo do wypłaty stypendium po podpisaniu umowy z FEP.
2. Stypendysta traci prawo do stypendium (zostaje wykluczony z dalszego udziału w Programie), jeśli:
  - a) zmieni tryb studiów na niestacjonarne, i/lub uczelni na niepubliczną lub na zawodową,
  - b) otrzyma urlop od zajęć w uczelni,
  - c) przerwie kształcenie,
  - d) nie zaliczy zimowej sesji egzaminacyjnej,
  - e) zaprzestanie działań społecznych wskazanych w planie we wniosku aplikacyjnym,
  - f) nie prześle sprawozdania z postępów działań społecznych do 20 marca roku akademickiego, na który przyznano stypendium.
 Stypendysta jest zobowiązany do powiadomienia o tych faktach Fundacji w ciągu 7 dni od ich zaistnienia.
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 2. pkt. b) – f), wynikających z przyczyn siły wyższej (wypadek, choroba – zdarzenia te muszą być udokumentowane), Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu tych rat stypendium, które przypadają za okres po zaistnieniu ww. zdarzeń.

4. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 2. pkt. a) – e), wynikających z przyczyn innych, niż siła wyższa, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu wszystkich rat stypendium.
5. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 2. pkt. f), wynikających z przyczyn innych, niż siła wyższa, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu rat stypendium wypłaconych za I semestr.
6. W przypadku rozliczenia rocznego, jeśli Stypendysta nie przedłoży zaświadczenia o zaliczeniu roku, podczas którego pobierał stypendium, zobowiązany jest do zwrotu rat stypendium wypłaconych za II semestr (od marca do lipca), na wskazany przez FEP rachunek bankowy.
7. W przypadku niedostarczenia sprawozdania końcowego, potwierdzającego zrealizowanie działań społecznych, deklarowanych przez Stypendystę w planie, zawartym we wniosku aplikacyjnym, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu rat stypendium wypłaconych za II semestr (od marca do lipca), na wskazany przez FEP rachunek bankowy.
8. Zasady i termin zwrotu rat stypendium zostaną ustalone w odrębnym porozumieniu zawartym przez Stypendystę z FEP. Porozumienie zostanie zawarte w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez FEP informacji o wydarzeniach wymienionych w pkt. 2. W przypadku nie zawarcia porozumienia, Stypendysta ma obowiązek zwrócić stosowne raty stypendium w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Fundację.

#### **I) Zmiany Regulaminu**

FEP zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Informacje o tych zmianach będą się ukazywały na stronie [www.stypendiapomostowe.pl](http://www.stypendiapomostowe.pl)

## **OPIS PROGRAMU**

**Program stypendiów im. prof. Jerzego Dietla** został zainicjowany w maju 2021 roku, aby upamiętnić i kontynuować działania pierwszego prezesa Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości i jednego z twórców Programu Stypendiów Pomostowych. Profesor Jerzy Dietl szerzył idee przedsiębiorczości, otwartości na wyzwania i tolerancji. Starał się wspierać młodych z różnych środowisk w dostępie do jakościowej edukacji, aktywizować i zachęcać do działania, aby byli świadomymi i aktywnymi obywatelami Polski, Europy i świata.

**Stypendia im. prof. Jerzego Dietla** to stypendia dedykowane studentom - stypendystom pomostowym **wyróżniającym się aktywnością społeczną**, którzy dostrzegają istotne problemy społeczne i podejmują skuteczne działania, zmierzające do ich rozwiązania.

Stypendium przyznawane jest za działalność społeczną kandydata, nie jest przyznawane na pokrycie kosztów działalności społecznej kandydata.

Działalność społeczna to aktywność podejmowana z własnej inicjatywy, bezpłatnie, bezinteresownie, niezwiązana z relacjami rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskimi, podejmowana w odpowiedzi na potrzeby społeczne o charakterze lokalnym lub szerszym. Przykładem aktywności społecznej mogą być różnego rodzaju działania pomocowe, samopomocowe, inicjatywy czy przedsięwzięcia podejmowane na rzecz dobra wspólnego. Działalność społeczna kandydata może odnosić się do różnych obszarów, np.: edukacji, ochrony klimatu i środowiska, ekologii, kultury, sprawiedliwości społecznej, wykluczenia społecznego, urbanistyki, usług publicznych i społecznych, ochrony praw człowieka, itp.

Zgłoszone do Programu działania społeczne nie mogą mieć charakteru komercyjnego. Wyklucza się także działania podejmowane w obszarze artystycznym i naukowym.

Aby ubiegać się o stypendium, kandydat musi przesłać:

### **1. Opis dotychczasowej działalności społecznej, zawierający:**

- **historię aktywności społecznej** (opis potrzeby społecznej, na którą odpowiadały podejmowane przez kandydata działania oraz opis przeprowadzonych działań),
- **opis uzyskanych rezultatów** i sposobów ich osiągnięcia.

Dotychczasowa działalność społeczna kandydata, musi być udokumentowana (umowami, w tym wolontariackimi, zaświadczeniami, certyfikatami, itp., wydanymi przez instytucje, organizacje, grupy nieformalne, w których działania społeczne zostały przeprowadzone, oraz wszelkimi innymi materiałami, potwierdzającymi działalność: publikacje, zdjęcia, podziękowania, listy intencyjne, rekomendacyjne, etc.).

W opisie działalności społecznej kandydat powinien podać, jak długo jest zaangażowany społecznie oraz uzasadnić, czy jego dotychczasowa działalność:

- stanowiła odpowiedź na faktyczne potrzeby społeczne, występujące w środowisku kandydata oraz
- przyniosła wymierne rezultaty i w jaki sposób zostały one osiągnięte.

## 2. Plan podejmowanych przez kandydata działań społecznych, zawierający:

- **opis potrzeby społecznej**, na którą będą odpowiadać podejmowane przez kandydata działania,
- **opis zaplanowanych działań wraz z harmonogramem** ich przeprowadzenia (dopuszcza się możliwość modyfikacji planu w trakcie jego realizacji. Modyfikacja planu może być dokonana tylko za zgodą FEP),
- **opis przewidywanych rezultatów** podjętych działań i sposobów ich osiągnięcia,
- **opis w jaki sposób stypendium pomoże kandydatowi prowadzić działalność społeczną.**

Działania społeczne deklarowane przez kandydata w planie, powinny:

- stanowić odpowiedź na faktyczne potrzeby społeczne, występujące w środowisku kandydata,
- być możliwe do zrealizowania, w warunkach i środowisku oraz z wykorzystaniem będących w dyspozycji kandydata zasobów,
- przynieść wymierne rezultaty, które kandydat jest w stanie wskazać a także opisać sposoby osiągnięcia tych rezultatów.

Oba dokumenty: Opis dotychczasowej działalności społecznej oraz Plan aktywności społecznej kandydata, stanowią integralną część wniosku aplikacyjnego i powinny zostać przygotowane w formacie plików pdf., o max. łącznej objętości 64 MB. Wniosek aplikacyjny musi zostać złożony w systemie internetowym do składania wniosków, dostępnym na stronie: [www.stypendiapomostowe.pl](http://www.stypendiapomostowe.pl)

## Załącznik 2 do Regulaminu

### Zasady oceny wniosków w Programie o stypendium im. profesora Jerzego Dietla

Kryteriami oceny, są:

- 1) dotychczasowa działalność społeczna kandydata,
- 2) plan aktywności społecznej kandydata,
- 3) rozmowa kwalifikacyjna (fakultatywnie).

Każde kryterium oceniane jest przez dwóch ekspertów. Ocena jest punktowa.

**Ad 1) Dotychczasowa działalność społeczna kandydata**, oceniana jest według następujących kryteriów szczegółowych:

- a) czy stanowiła odpowiedź na faktyczne potrzeby społeczne, występujące w środowisku kandydata
- b) czy przyniosła wymierne rezultaty (kandydat powinien je wskazać i opisać sposoby ich osiągnięcia)
- c) stażu aktywności społecznej (jak długo kandydat jest zaangażowany w działalność społeczną),
- d) kompletności opisu dotychczasowej działalności (wytyczne znajdują się w opisie Programu).

Każdy ekspert dysponuje punktacją od 1 do 5 dla każdego kryterium (1 – najniższa ocena). Kandydat może zdobyć **maksymalnie 40 punktów za ocenę dotychczasowej działalności społecznej** (po 20 punktów od jednego eksperta).

**Ad 2) Plan działań społecznych kandydata**, oceniany jest według następujących kryteriów szczegółowych:

- a) czy stanowi odpowiedź na faktyczne potrzeby społeczne, występujące w środowisku kandydata,
- b) czy jest możliwy do zrealizowania, w warunkach i środowisku oraz z wykorzystaniem będących w dyspozycji kandydata zasobów,
- c) czy przyniesie wymierne rezultaty, które kandydat jest w stanie wskazać i opisać sposoby ich osiągnięcia,
- d) kompletności opisu działań społecznych kandydata w planie (wytyczne znajdują się w opisie Programu).

Każdy ekspert dysponuje punktacją od 1 do 5 dla każdego kryterium (1 – najniższa ocena). Łącznie kandydat może uzyskać **40 punktów za ocenę planu aktywności społecznej** (po 20 punktów od jednego eksperta).

**Ad 3) Rozmowa kwalifikacyjna** będzie przeprowadzona tylko wówczas, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów z dwóch poprzednich kryteriów, zaś fundusz stypendialny nie pozwoli przyznać stypendiów wszystkim tym kandydatom. Rozmowa kwalifikacyjna będzie kryterium rozstrzygającym. Zostanie przeprowadzona z każdym z kandydatów przez dwóch ekspertów. Podczas rozmowy oceniane będą:

- a) motywacja kandydata do podjęcia działań społecznych,
- b) uzasadnienie potrzeby podjęcia działań.

Każdy ekspert dysponuje punktacją od 1 do 5 dla każdej ocenianej kategorii (1 – najniższa ocena). Łącznie kandydat może uzyskać **20 punktów za ocenę rozmowy kwalifikacyjnej** (po 10 punktów od jednego eksperta).

Kandydat do stypendium może otrzymać maksymalnie 80 punktów za ocenę wniosku kwalifikacyjnego, a w przypadku konieczności wprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej – 100 punktów.