

**Regulamin**  
**przyznawania i przekazywania stypendiów dla studentów w ramach**  
**XXIII edycji Programu Stypendiów Pomostowych**  
**w roku akademickim 2024/2025**

**Ścieżka dla kandydatów z rodzin wielodzietnych<sup>1</sup>, lub rodzin zastępczych**  
**lub wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego**  
**(państwowych domów dziecka)**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów pomostowych przyznawanych w ramach *Programu Stypendiów Pomostowych* przez Fundację Edukacyjną Przedsiębiorczości (FEP) wspólnie z Polsko – Amerykańską Fundacją Wolności (PAFW) i innymi instytucjami, które przystąpią do realizacji programu.

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Stypendium pomostowe, zwane dalej „stypendium”, przyznawane jest **tylko** na okres pierwszego roku stacjonarnych studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich, realizowanych w polskich publicznych uczelniach akademickich<sup>2</sup>.
2. O stypendia **nie mogą się ubiegać** studenci podejmujący studia na kierunkach dla służb mundurowych.

### **§ 2**

1. Stypendia pomostowe przyznaje zarząd FEP na wniosek Komisji Stypendialnej. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli PAFW i po jednym przedstawicielu FEP oraz innych partnerów, którzy przystąpią do udziału w programie. Członkowie Komisji powoływani są przez zarząd FEP na podstawie decyzji instytucji, które reprezentują.
2. Decyzja zarządu FEP w sprawie przyznawania stypendiów w XXIII edycji Programu Stypendiów Pomostowych jest ostateczna. Odwołanie od decyzji zarządu FEP jest możliwe tylko w przypadku, jeśli podczas kwalifikowania wniosku został popełniony błąd. Sytuacja ta dotyczy tylko tych wniosków, które zostały prawidłowo i w terminie złożone online.  
Odwołanie od decyzji zarządu FEP musi być dostarczone do FEP nie później, niż 14 dni od daty ogłoszenia listy stypendystów na stronie internetowej programu. Data ogłoszenia listy stypendystów zamieszczona jest w harmonogramie obowiązującym w danym roku akademickim. Odwołanie może być dostarczone za pośrednictwem poczty elektronicznej albo tradycyjnej, albo bezpośrednio do siedziby FEP. W przypadku poczty tradycyjnej będzie brana pod uwagę data doręczenia odwołania do FEP. Procedura kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona ponownie, w odniesieniu do wniosków, których dotyczyło odwołanie, a lista stypendystów zostanie zbudowana z uwzględnieniem wyników kwalifikowania tych wniosków.
3. Regulamin pracy Komisji Stypendialnej zatwierdza zarząd FEP.
4. Informacja o przyznaniu stypendium jest wysyłana do stypendystów drogą mailową. Zbiorcza lista stypendystów jest publikowana na stronie internetowej programu.

<sup>1</sup> Rodzina wielodzietna, to rodzina posiadająca troje i więcej dzieci pozostających na utrzymaniu rodziny.

<sup>2</sup> Uczelnia prowadząca działalność naukową i posiadająca kategorię naukową A, A+ lub B+ w co najmniej jednej dyscyplinie naukowej lub artystycznej.

## II. Kryteria przyznawania stypendium

### § 3

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są maturzyści, absolwenci liceów, techników i szkół branżowych II stopnia, którzy ukończyli szkołę w 2024 roku i którzy spełniają **łącznie** następujące warunki:
  - a) są obywatelami polskimi lub posiadają Kartę Polaka,
  - b) są członkami **rodziny wielodzietnej** lub są/byli **wychowankami rodzin zastępczych** lub placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego (państwowych domów dziecka),
  - c) mieszkają na terenach wiejskich lub w miastach do 20 tys. mieszkańców, potwierdzone zameldowaniem. Okres zameldowania nie może być krótszy niż 2 lata od daty ogłoszenia Programu na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl),
  - d) pochodzą z rodzin<sup>3</sup>, w których dochód w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się nie jest wyższy niż 2 969<sup>4</sup> brutto wyliczony z czerwca 2024 r. Jeśli członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, do dochodu nie wlicza się zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku pielęgnacyjnego otrzymywanych w związku z tą niepełnosprawnością,
  - e) osiągnęli na egzaminie maturalnym liczbę punktów nie niższą niż 100. Algorytm obliczenia liczby punktów zamieszczony jest w załączniku nr 1 do Regulaminu.
2. Stypendia otrzymują studenci, którzy legitymują się najwyższą liczbą punktów na egzaminie maturalnym. W przypadku równej liczby punktów stypendia otrzymują osoby o niższych dochodach w rodzinie.

## III. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

### § 4

Kandydat do stypendium spełniający warunki określone w § 3, po przyjęciu na studia, wypełnia wniosek online na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl). **Aplikacja internetowa będzie aktywna w terminie od 9 lipca do 20 sierpnia 2024 r., do godziny 16.00.** Wydrukowany z systemu wniosek wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami powinien zostać przesłany do Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości, **w nieprzekraczalnym terminie do 30 sierpnia 2024 r.** FEP ma prawo żądać uzupełnienia dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku. Żądania takie będą zgłaszane e-mailem lub sms-em. Kandydat jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia potrzebnych dokumentów w terminie podanym w korespondencji mailowej lub w sms.

---

<sup>3</sup> Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące. Rodzina oznacza następujących członków wchodzących w jej skład: rodziców dzieci lub opiekunów prawnych i zamieszkujące wspólnie i pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 18 lat, dzieci w wieku do ukończenia 25 lat, jeżeli uczą się/studiują stacjonarnie, a także dzieci, które ukończyły 25 rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162). Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko; w przypadku gdy dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców rozwiedzionych lub żyjących w separacji lub żyjących w rozłączeniu, dziecko zalicza się jednocześnie do członków rodzin obojga rodziców. **Do członków rodziny nie wlicza się studentów studiów stacjonarnych II stopnia, którzy kończą studia w roku ubiegania się kandydata o stypendium pomostowe.**

<sup>4</sup> 70% płacy minimalnej (4 242 zł) obowiązującej od 1 stycznia 2024 r. (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 13 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2024 r. Dz. U. z 14.09.2023 r. poz. 1983).

## IV. Realizacja stypendium

### § 5

1. FEP ogłasza listę stypendystów na stronie internetowej programu w terminie do 14 października 2024. Warunkiem otrzymania stypendium jest:
  - a) W I semestrze – prócz spełnienia kryteriów określonych w § 3, przesłanie do FEP w terminie ogłoszonym na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl), zaświadczenia z uczelni o rozpoczęciu studiów, o których mowa w § 1. Dokument wydany przez Dziekanat lub Biuro obsługi studenta powinien zawierać pieczętkę uczelni, czytelny podpis osoby wydającej dokument oraz nazwę kierunku studiów.
  - b) W II semestrze – przedłożenie, w terminie:
    - do 12 marca 2025 r., zaświadczenia o **zaliczeniu I semestru**. Dokument wydany przez Dziekanat uczelni lub Biuro obsługi studenta powinien zawierać pieczętkę uczelni, czytelny podpis osoby wydającej dokument, nazwę kierunku studiów oraz adnotację o zaliczeniu I semestru. Jeśli w uczelni obowiązuje roczny tryb rozliczania lub Stypendysta ma dług punktowy lub warunek, Stypendysta ma obowiązek poinformować o tym FEP i może otrzymać stypendium w II semestrze pod warunkiem podpisania zobowiązania o przedłożeniu zaświadczenia o **zaliczeniu I roku**. Formularz zobowiązania zostanie przekazany stypendyście mailowo po uprzednim otrzymaniu zaświadczenia z Dziekanatu uczelni lub Biura obsługi studenta zawierającym pieczętkę uczelni, czytelny podpis osoby wydającej dokument, nazwę kierunku studiów oraz informację o rozliczeniu rocznym lub długu punktowym lub warunku;
    - do 15 czerwca 2025 r., sprawozdania merytorycznego z udziału w programie stypendialnym na formularzu, który zostanie udostępniony stypendyście na jego indywidualnym koncie w systemie do składania wniosków. Wzór sprawozdania merytorycznego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
  - c) zrealizowanie projektu społecznego w trakcie roku akademickiego, na który przyznane zostało stypendium lub w czasie wakacji, w ramach Programu PROJEKTOR – Wolontariat Studencki lub innego projektu<sup>5</sup> społecznego zatwierdzonego przez Fundację. Informacja na temat projektów społecznych jest dostępna na stronie programu.

## V. Wypłata stypendium

### § 6

1. Podstawą wypłaty stypendium jest zawarcie dwustronnej umowy między FEP a Stypendystą.
2. Roczne stypendium wynosi 10 000 zł.
3. Stypendium przekazywane będzie w 10. ratach, od października do lipca, po 1 000 zł, na rachunek bankowy Stypendysty. Stypendium, które nie zostało wypłacone w terminie z przyczyn niewynikających z winy FEP, będzie wypłacone z najbliższą comiesięczną wypłatą.

---

<sup>5</sup> Projekt społeczny to zaplanowane i przeprowadzone działania zmierzające do rozwiązania zidentyfikowanego (realnego) problemu społecznego i mające na celu zmianę na lepsze. Np. Eko warsztaty plastyczne dla dzieci, projekty ekologiczne (związane z segregacją śmieci, oszczędzaniem energii itp.), leśne ścieżki edukacyjne, propagowanie zdrowego odżywiania, promowanie nie marnowania żywności, kształtowanie postaw obywatelskich wśród młodzieży itp.

## VI. Obowiązki stypendysty

### § 7

1. Każdy Stypendysta zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu i umowy stypendialnej. Nieprzestrzeganie tych postanowień będzie skutkowało utratą stypendium,
  - b) brania udziału w badaniach FEP, w szczególności w badaniach ewaluacyjnych,
  - c) angażowania się w wydarzenia organizowane przez FEP dla stypendystów (m.in. spotkania stypendystów, warsztaty, konferencje itp.),
  - d) podawania w informacjach o sobie, że jest Stypendystą Programu Stypendiów Pomostowych (uczestnicząc w programach, wydarzeniach itp. realizowanych poza FEP).

## VII. Postanowienia końcowe

### § 8

1. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić FEP w terminie 7 dni o:
  - a) otrzymaniu urlopu od zajęć w uczelni,
  - b) przerwaniu studiów,
  - c) zmianie uczelni i/lub kierunku studiów w trakcie roku akademickiego.
2. Zdarzenia wymienione w ust. 1 pkt a) i b) wykluczają Stypendystę z dalszego udziału w programie. Zdarzenie wymienione w ust. 1 pkt c) także wyklucza Stypendystę z udziału w programie, jeśli zmianie uczelni i/lub kierunku studiów towarzyszy zmiana trybu studiów na niestacjonarne oraz uczelni publicznej na niepubliczną lub z akademickiej na zawodową.
3. Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez FEP, jeśli:
  - a) nie podjął studiów, bez względu na przyczynę,
  - b) wystąpiło zdarzenia opisane w ust. 1 pkt b) i nie wyniknęło z przyczyny siły wyższej (za siłę wyższą uważa się przykładowo chorobę, wypadek – zdarzenia te muszą być udokumentowane),
  - c) nie podjął aktywności społecznej w czasie roku akademickiego, na które zostało przyznane stypendium lub w czasie wakacji.
4. W przypadku wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt a) i b), wynikających z przyczyn siły wyższej, Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu jedynie tych rat stypendium, które przypadają za okres, w który nie był już studentem (lub gdy korzystał z urlopu od zajęć w uczelni).
5. W przypadku zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt c), Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu tych rat stypendium, które otrzymał po terminie wystąpienia tych zdarzeń.
6. W przypadku, w którym Stypendysta nie zwróci stypendium w zakresie, w jakim jest do tego zobowiązany stosownie do postanowień niniejszego Regulaminu, FEP może podjąć niezbędne kroki prawne w celu wyegzekwowania tego obowiązku, w szczególności wystąpić na drogę postępowania sądowego.

### § 9

FEP zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Informacje o tych zmianach będą się ukazywały na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl).

### **Algorytm liczenia liczby punktów uzyskanych na świadectwie maturalnym**

1. Brane są pod uwagę **tylko egzaminy pisemne** z przedmiotów **obowiązkowych** i z **dodatkowych** zdanych na poziomie **podstawowym** i **rozszerzonym**.
2. Podstawą liczenia punktów są wartości w % przypisane do poszczególnych zdawanych przedmiotów w ten sposób, że liczba punktów odpowiada wartości % (50% = 50 punktów)
3. Liczbę punktów uzyskanych za egzamin zdawany na poziomie podstawowym mnożymy przez 0,4.
4. Liczbę punktów uzyskanych za egzamin zdawany na poziomie rozszerzonym mnożymy przez 0,6.
5. Tak wyliczone punkty dla poszczególnych przedmiotów i poziomów sumujemy.

**PROGRAM STYPENDIÓW POMOSTOWYCH XXIII EDYCJA  
ROK AKADEMICKI 2024/2025**

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z UDZIAŁU W PROGRAMIE**

Imię i nazwisko Stypendysty .....

Nazwa uczelni: .....

Nazwa kierunku: .....

**I. ROZWÓJ KOMPETENCJI, PASJI I ZAINTERESOWAŃ**

Opisz, w jaki sposób stypendium pomostowe pomogło w rozwoju Twoich kompetencji, pasji i zainteresowań. Jakże konkretnie zdolności i zainteresowania w trakcie I roku studiów rozwinęły? Jakże sukcesy odniosłeś? Czego nie udało Ci się zrealizować, gdyby nie stypendium?

.....  
.....  
.....

**II. ZAANGAŻOWANIE SPOŁECZNE**

Opisz swoją aktywność społeczną w trakcie I roku studiów. W jakie projekty angażowałeś się, jakie akcje podejmowałeś.

.....  
.....  
.....

### III. CELE, MARZENIA

Opisz jakie masz cele/marzenia związane z Twoim rozwojem osobistym oraz w jaki sposób chcesz je zrealizować.

.....

.....

.....

### IV. PODZIĘKOWANIE

Napisz kilka zdań, które moglibyśmy przekazać fundatorowi Twojego stypendium. Za co chciałbyś mu podziękować?

.....

.....

.....

- Wyrażam zgodę na wykorzystywanie danych zamieszczonych w sprawozdaniu na potrzeby rozliczenia się ze stypendium pomostowego otrzymanego w XXIII edycji PSP

.....

Podpis Stypendysty